

بنام خدا

گزارش مجموعه اهداف، وظایف قانونی، پُستهای سازمانی و
شرح وظایف تفصیلی آن در
"صندوق احیاء و بهره برداری از اماکن تاریخی فرهنگی"

اردیبهشت ۱۳۸۷

مقدمه:

انجام موفقیت آمیز مراحل تأسیس و استقرار صندوق شرایط لازم برای ورود صندوق به مرحله اجرای وظایف قانونی محوله را فراهم کرد. در این مرحله از فعالیت های اجرائی صندوق احیاء و بهره برداری از اماکن و بناهای تاریخی فرهنگی، توسعه و تعمیق فعالیت های اجرائی را در دو محور موازی و مکمل زیر در دستور کار قرارداد.

الف- گسترش فعالیت های اجرائی

ب- تبیین حوزه وظایف، فعالیت ها و مسئولیت های صندوق در امر احیاء، تعیین کاربری و بهره برداری از بناها و اماکن تاریخی فرهنگی قابل احیاء
گسترش فعالیت های اجرائی صندوق از قبیل هماهنگی با واحدهای ستادی و صفی سازمان در امر شناسائی اماکن قابل احیاء تهیه و اجرای طرح های مرمت، احیاء و بهره- برداری و همچنین شناسائی و جلب و جذب سرمایه گذاری بخش خصوصی، در حدود قوانین، مقررات و مصوبات هیات امنا و هیات مدیره صندوق کماکان در دست پی گیری و اقدام است.

گزارش حاضر اهمیت، ضرورت و مراحل مختلف اقدامات انجام یافته برای تنظیم تاپ چارت (در انطباق و هماهنگی با تاپ چارت مصوب هیئت اُمناء مورخ ۸۵/۱۱/۱۵)، تبیین حوزه وظایف و مسئولیت های پُستهای صندوق - به استناد اهداف و وظایف قانونی صندوق احیاء- به طور اختصار بیان می دارد.

در ماده ۱۱۴ قانون برنامه چهارم؛ دولت موظف شده است به منظور اهتمام ملی در شناسایی، حفاظت، پژوهش، مرمت، احیاء، بهره‌برداری و معرفی میراث فرهنگی کشور و ارتقای توان گردشگری، تولید ثروت، اشتغال‌زایی و مبادلات فرهنگی در کشور اقداماتی را در طول «برنامه چهارم» به انجام برساند.

از جمله در بند «ز»؛

«به سازمان میراث فرهنگی و گردشگری اجازه داده شده به منظور اعطای مجوز کاربری و بهره‌برداری مناسب از بناها و اماکن تاریخی قابل احیاء با هدف سرمایه‌گذاری بخش خصوصی داخلی و خارجی، صندوق احیاء و بهره‌برداری از بناها و اماکن تاریخی و فرهنگی را ایجاد نماید. بناها و اماکن تاریخی قابل احیاء به استثنای نفایس (املاک و اموال) ملی به تشخیص سازمان مذکور، از شمول ماده (۱۱۵) قانون محاسبات عمومی کشور مصوب یکم مهر ماه ۱۳۶۶ خارج است.»

۲- تصویب اساسنامه صندوق احیاء

بر اساس این بند از «قانون برنامه چهارم توسعه» هیأت وزیران در جهت عملیاتی کردن تشکیل «صندوق احیاء و بهره‌برداری از اماکن تاریخی فرهنگی» اساسنامه آن را در تاریخ ۱۳۸۴/۶/۲۴ تصویب و جهت اجرا به سازمان میراث فرهنگی و گردشگری ابلاغ نمود. در اساسنامه صندوق احیاء (ماده ۴) شرح وظایف و اختیارات این مؤسسه به شرح زیر تعیین گردیده است:

الف- تشویق، هدایت و حمایت از فعالیتهای قانونی سرمایه‌گذاران.

ب- تعیین کاربری و اعطای مجوز بهره‌برداری از اماکن تاریخی و فرهنگی کشور با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

پ- حمایت از اشخاص حقیقی و حقوقی مرتبط با احیای بناها و اماکن تاریخی جهت توسعه ظرفیتهای فنی و مهندسی در این زمینه.

ت- اعطای تسهیلات حمایتی به بهره‌برداران.

ث- انجام سایر امور مرتبط با توسعه و تقویت احیاء و بهره‌برداری اماکن تاریخی با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۳- پیشینه احیاء و بهره‌برداری از بناها و اماکن تاریخی

احیاء، فرآیند (عملیات و اقدامات) هدفمندی است که به منظور ارتقاء سطح حفاظت، تضمین بقاء و اعطای کاربری متناسب برای بهره‌برداری از بناها و اماکن تاریخی فرهنگی، با حفظ اصالت و یکپارچگی آن برنامه ریزی، طراحی و اجرا می‌شود.

از مؤثر ترین اقدامات جهت حفظ هویت ایرانی و انتقال فرهنگ از ورای تاریخی دیرباز و کهن به آیندگان حفظ و احیاء میراث فرهنگی می باشد. فرهنگ مرمت و احیاء ریشه در میراث تاریخی کشور دارد که نشانه های آن را در زنده بودن و کاربرد بناها در چندین دوره تاریخی می توان دید.

این مهم با توجه به بند ۱۰ ماده (۳) (۱) اساسنامه سازمان میراث فرهنگی کشور مصوب ۱۳۶۶ در حوزه وظایف این سازمان قرار گرفت و در سال ۱۳۷۸ بند «۵» تبصره ۳۶ (۲) قانون بودجه کل کشور به توسعه و گسترش گردشگری و توریسم اختصاص یافت که نتیجه آن ایجاد طرح پردیسان بود. دفتر طرح پردیسان در جهت انجام وظایف قانونی خود ۳۸ پردیس را در سراسر کشور با توجه به معیارهای فنی در حوزه فعالیت های خود انتخاب نمود و مجموعه پردیس ها در فازهای اجرایی مختلف مرمت، احیاء و تجهیز نمود و در حال حاضر کم و بیش آماده بهره برداری شده اند.

۴- ضرورت تشکیل صندوق احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن تاریخی

از آنجا که فعالیت های مربوط به احیاء و بهره برداری سازمان میراث فرهنگی کشور در آثار متعلق به سازمان میراث فرهنگی و با صرف بودجه دولتی به مبحث طراحی مرمت و احیاء و اجرای آن می پرداخت و اقدام در این خصوص با دیدگاه آغاز حرکتی نو در احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن تاریخی فرهنگی صورت گرفته بود از یک سو و از سوی دیگر وجود آثار بی شماری از بناهای تاریخی فرهنگی که مالکیت آن غیردولتی است و با رشد جامعه شهری در ابعاد گوناگون و گسترش نیازمندیها، همچنین تغییر شرایط در

۱- بند ۱۰ ماده (۳) قانون سازمان میراث فرهنگی سال ۱۳۶۶ "تهیه و اجرای طرح های لازم به منظور حراست،

حفاظت، تعمیر و مرمت و احیاء آثار، بناها و مجموعه های با ارزش فرهنگی - تاریخی

۲- بند «۵» تبصره ۳۶ قانون بودجه کشور سال ۱۳۷۸ " به منظور توسعه و گسترش ایرانگردی و جهانگردی ... اعتبار

طرح ... در اختیار سازمان میراث فرهنگی قرار می گیرد تا با همکاری سازمان ایرانگردی و جهانگردی نسبت به

خرید، اجاره و یا مشارکت با افراد حقیقی و حقوقی برای مرمت کاروانسراها، خانه های قدیمی و سایر اماکن و

تبدیل آنها به واحدهای اقامتی و پذیرایی اقدام نماید.

فضای زندگی، به زوال کالبدی و محو شدن ارزشهای فرهنگی تاریخی آن منجر خواهد شد، به نظر می رسد تأسیس مؤسسه ای که بتواند در طیف وسیعی از کاربری ها، مخاطبین در امور فنی سرمایه گذاری و بهره برداری و بدون وجود دغدغه های بودجه و محدودیت در هرگونه سرمایه گذاری، برپایه مشارکت با بخش غیردولتی یا بخش عام المنفعه، احیاء و بهره برداری از بناها اماکن تاریخی فرهنگی را با هدف نهایی حفاظت، پایه ریزی نماید، ضروری به نظر می رسد.

مجموعه‌ای که توان انجام امور زیربنایی از جمله ارتقاء سطح خدمات فنی- مهندسی و ارتباط پژوهشی داخلی و خارجی، جذب مشارکت در زمینه‌های مختلف جهت امر احیاء و بهره‌برداری از بناها و اماکن تاریخی فرهنگی (به‌عنوان حلقه واسطه بخش دولتی و غیردولتی) و همچنین ساماندهی و پرداختن و به پهنه‌ها و بافت‌های تاریخی فرهنگی که عمدتاً در هسته و مرکز شهرهای تاریخی قرار دارد، را دارا باشد، علاوه بر این که ضامن حفاظت پایدار از این ارزشها خواهد شد، مبحث اقتصاد در میراث فرهنگی را نهادینه می‌کند تا رشد و توسعه آن در برنامه‌های طولانی مدت بر محور حفاظت محقق گردد. از این رو کارشناسان و صاحب نظران خُبره سازمان میراث فرهنگی و گردشگری، ضمن تعریف مسئله و شفاف کردن ابعاد فعالیت این مؤسسه و ساختار تشکیل آن به تصویب تشکیل آن در قانون برنامه چهارم توسعه فرهنگی اجتماعی اقتصادی جمهوری اسلامی ایران تحت بند «ز» ماده ۱۱۴ این قانون موفق شدند.

۳- استقرار صندوق و آغاز عملیات اجرایی

پس از تصویب و ابلاغ اساسنامه مذکور، «صندوق احیاء و بهره برداری از اماکن تاریخی فرهنگی» به طور رسمی کار خود را از مهرماه سال ۱۳۸۵ با تعیین اعضای هیأت امناء و هیأت مدیره آغاز نموده و عمدتاً تاکنون اقدامات و امور ذیل را دنبال کرده و به انجام رسانده است:

الف- تهیه و تنظیم آئین نامه های داخلی

ب- برنامه ریزی و جذب نیروی انسانی متخصص و مؤثر

ج- آغاز فعالیت های شناسایی ابنیه قابل احیاء کشور (در فاز اول ابنیه تحت تملک سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری)،

د- تهیه بسته های معرفی ابنیه موضوع فعالیت صندوق برای ارائه به بخش های غیردولتی داخلی و خارجی و برگزاری نشست ها و همایش های مربوط به آن.

ه - آشنایی با تجارب مختلف بین المللی در رابطه با احیاء و بهره برداری از اماکن تاریخی فرهنگی به طور اجمالی.

۴- ضرورت تنظیم تاپ چارت (در انطباق با تاپ چارت مصوب هیئت امناء مورخ ۸۵/۱۱/۱۵)،

تبیین حوزه وظایف و مسئولیت های پُستهای صندوق

در طی مراحل مختلف اقدامات صندوق احیاء، مسائل گوناگونی طرح شده و در جهت تداوم حرکت مؤثر صندوق در حیطه شرح وظایف خود، شفاف سازی آن الزامی و حیاتی می نمود.

از جمله مسائل مطروحه موارد زیر را می توان نام برد:

۱- دامنه و محدوده عملکرد صندوق در کشور و خارج از کشور

- ۲- تعیین کاربری بناهای موضوع فعالیت صندوق و شاخص ها و معیارهای مورد نیاز آن
- ۳- مجموعه قوانینی که مستقیم و غیر مستقیم با فعالیت صندوق احیاء ارتباط دارند و در روند اقدامات آن مؤثر می باشند.
- ۴- مقیاس فعالیت صندوق احیاء در هر فعالیت مرتبط با احیاء و بهره برداری از اماکن تاریخی فرهنگی. (مطالعات، پژوهش، طراحی، مرمت، احیاء، بهره برداری، مشارکت، سرمایه گذاری و...)
- ۵- چگونگی تعامل صندوق احیاء با سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری
- ۶- تشکیلات لازم درون صندوق برای دستیابی به اهداف و وظایف قانونی تعیین شده

الف- تشکیل کمیته تدوین

بر این اساس تهیه و تدوین شرح خدمات تفصیلی پُستهای صندوق احیاء که بتواند راهگشا و رهنمون کننده سیاستگذاری، برنامه ریزی و اقدامات صندوق احیاء در دامنه و محدوده‌ای مشخص در دستور کار قرار گرفت.

با عنایت به گستردگی مفاهیم در این حیطه و نیاز برقراری مباحث مشترک کارشناسی در طی دادو ستد اطلاعات مربوطه، با بررسی و تأیید هیأت مدیره صندوق احیاء، برای تدوین شرح وظایف تفصیلی پُستهای صندوق کمیته ای متشکل از اعضای ذیل انتخاب شدند:

- | | |
|---------------------------|-----------------|
| - آقای مهندس ایروانی | مسئول کمیته |
| - آقای صمدی | ناظر عالی کمیته |
| - آقای مهندس تقی زاده اصل | عضو کمیته |
| - آقای مهندس طلوع | عضو کمیته |

- آقای مهندس فرهنگی
- آقای مهندس رایتی مقدم
- آقای مهندس شاه محمدپور
- سرکار خانم تاجر
- آقای مهندس ضیایی
- سرکار خانم آقامیری
- عضو کمیته
- عضو کمیته
- عضو کمیته
- عضو پشتیبانی کمیته
- دبیر کمیته
- منشی کمیته

ب- اقدامات کمیته:

ب-۱- مطالعه

کمیته تدوین شرح وظایف تفصیلی پُستهای صندوق احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن تاریخی- فرهنگی فعالیت خود را با بررسی و مطالعه اسناد بالادستی و سایر ابعاد حقوقی- فنی مرتبط با احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن تاریخی در حوزه های زیر آغاز کرد.

- ب-۱-۱- بررسی قوانین، مقررات، برنامه های توسعه و سایر اسناد بالادستی
- ب-۱-۲- بررسی کنوانسیونها، قطع نامه ها و منشورهای بین المللی ناظر به موضوع
- ب-۱-۳- بررسی تجارب اجرائی، حقوقی و فنی کشور در حوزه احیاء و بهره برداری از بناهای تاریخی
- ب-۱-۴- بررسی تجارب اجرائی، حقوقی و فنی سایر کشورهای جهانی به ویژه ایتالیا- آذربایجان- ترکیه- هند و اسپانیا.

ب-۲- مراحل کار کمیته

ب-۲-۱- تعاریف

با توجه به اینکه از واژه های تخصصی موضوع وظایف صندوق، تعریف قانونی، دقیق و روشنی در ادبیات حقوقی و اداری میراث فرهنگی وجود ندارد. به منظور رفع ابهامات موجود و پرهیز از بروز ابهامات آتی، کمیته تدوین با استفاده از تعاریف موجود در اسناد حقوقی داخلی و بین المللی واژه های اصلی و مؤثر در بیان وظایف صندوق را تعریف و بر اساس تعاریف مذکور، شرح وظایف تفصیلی پُستهای داخلی صندوق را تنظیم نمود.

تعاریف

اثر قابل احیاء:

به آن دسته از بناها و اماکن فرهنگی- تاریخی گفته می شود که با حفظ بقاء و ارتقاء اثر و ارزشهای آن، امکان انطباق ظرفیتهای آن با نیازهای معاصر (با تشبیت کاربری تاریخی یا اعطاء کاربری متناسب و بهره برداری از آن) موجود باشد.

احیاء:

فرآیند (عملیات و اقدامات) هدفمندی است که به منظور ارتقاء سطح حفاظت، تضمین بقا و اعطای کاربری متناسب برای بهره برداری از بناها و اماکن تاریخی فرهنگی، با حفظ اصالت و یکپارچگی آن برنامه ریزی، طراحی و اجرا می شود.

کاربری متناسب:

کاربری متناسب بناها و اماکن فرهنگی تاریخی با رعایت موارد زیر تعیین می شود: حفظ و ارتقاء ارزش های تاریخی، فرهنگی، اجتماعی، هنری، ساختاری، طبیعی و معنوی اثر بهره گیری از ظرفیت ها و مزیت های تاریخی، فرهنگی، اجتماعی و اقتصادی آن برای پاسخگویی به نیازهای معاصر انطباق کاربری مورد نظر با قوانین و مقررات ناظر به موضوع

حمایت (از احیاء اثر):

مجموعه اقدامات و فعالیتهایی است که به منظور پیشگیری از تخریب اثر و زوال ارزشهای آن و حضور مجدد اثر در حیات اجتماعی، اقتصادی و فرهنگی معاصر انجام می شود.

پشتیبانی:

مجموعه اقدامات و فعالیتهایی است که به منظور کمک به فعالیت ها و فعالین در حوزه احیاء، ارتقاء، نگهداری، مدیریت و بهره برداری از اثر انجام می شود. اهم موارد آن به شرح ذیل می باشد:

الف- استادکاران و حرفه مندا (استادکاران، متخصصین، تولید کنندگان مصالح، طراحان و ...)

ب- سرمایه گذاری (سرمایه گذاری، سرمایه گذار، بهره بردار و ...)

ج- مصرف کنندگان نهایی

د- ایجاد و فعالیت مؤسسات آموزشی، فنی مهندسی، مدیریت و بهره برداری در زمینه احیاء

ه- جوامع محلی و نهادهای غیر دولتی

و- منابع انسانی

ی- مالکین و متصرفین قانونی آثار و بناها و اماکن تاریخی- فرهنگی

هدایت:

مجموعه راهبردها، راهکارها، اقدامات و فعالیتهای به منظور جهت دهی ظرفیت ها و توان موجود در سطح ملی و بین المللی برای احیاء و بهره برداری از آثار تاریخی- فرهنگی

بهره برداری:

فرایندی است که در ادامه احیای اثر برای اعمال کاربری در نظر گرفته شده، به منظور بهره‌گیری از ظرفیتهای فرهنگی، اجتماعی، اقتصادی و ... اثر با رعایت ضوابط حفاظت-نگهداری مصوب صورت می‌پذیرد.

بهره بردار:

شخص حقیقی و حقوقی است که صلاحیت‌های فنی، حرفه‌ای، اخلاقی و مدیریتی لازم را داشته و مسئولیت مدیریت بهره‌برداری از اثر را بر عهده دارد.

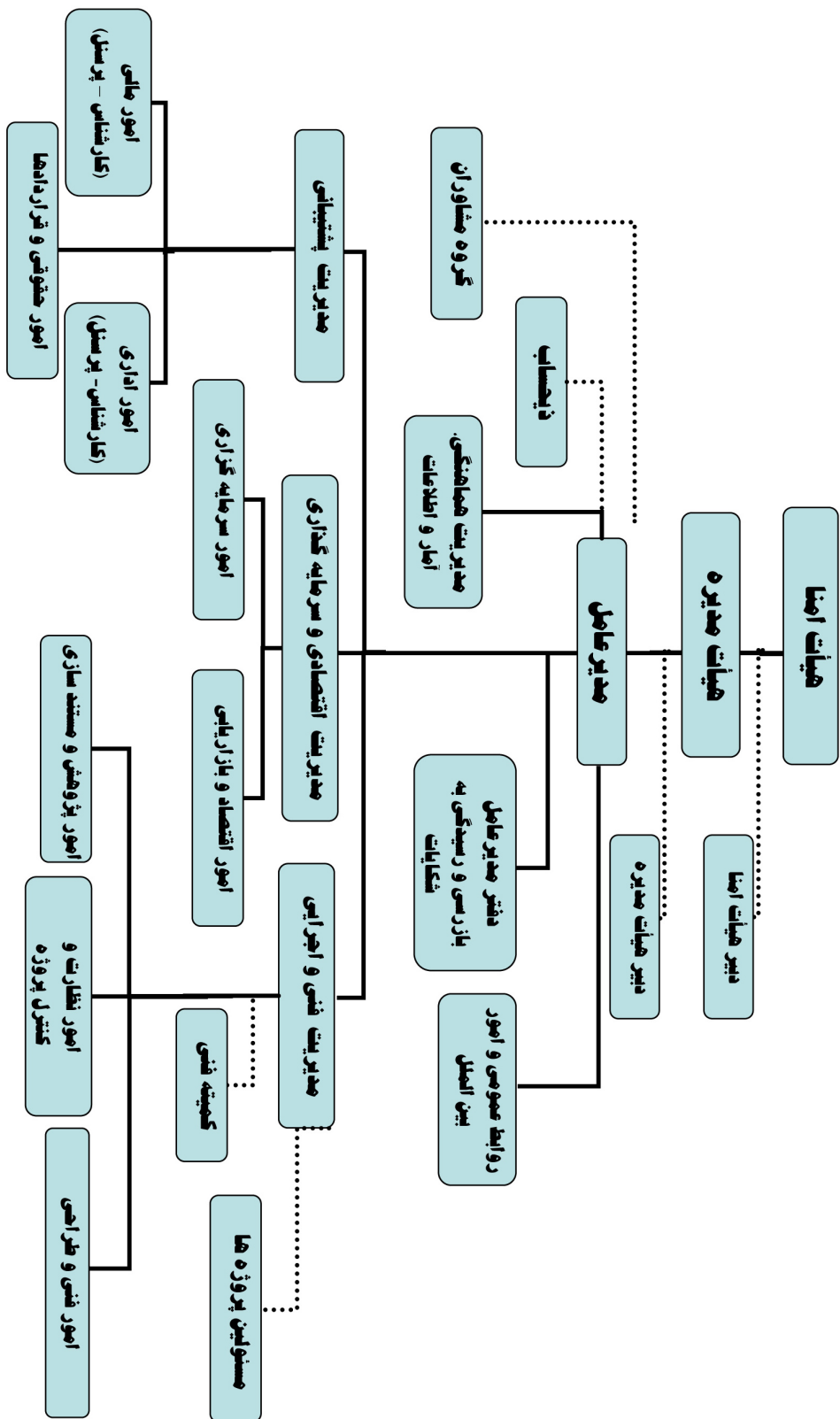
نگهداری:

مجموعه اقداماتی است که از سوی "صندوق احیاء" و "بهره‌بردار" بر اساس دستورالعملهای مصوب برای حفظ اثر و حسن بهره‌برداری از عرصه و اعیان اثر انجام می‌شود.

نظارت:

کلیه اقدامات و مراقبت‌ها به منظور اطمینان از صحت و کیفیت انجام مراحل مرمت، احیاء، بهره‌برداری، نگهداری و مدیریت اثر، تحقق کلیه تعهدات فیما بین و جلوگیری از هرگونه فعالیتی که بر تمامیت و اصالت اثر خدشه وارد سازد.

ب-۲-۲- تاپ چارت (تشکیلات و پُستهای سازمانی صندوق احیاء در انطباق و هماهنگی با تاپ چارت مصوب هیئت اُمناء مورخ ۸۵/۱۱/۱۵)



شرح وظایف تفصیلی پُستهای صندوق به منظور تحقق اهداف مقرر در بند ز ماده ۱۱۴ قانون برنامه چهارم، همچنین اساسنامه مصوب آن و یکپارچگی مدیریت احیاء در کشور و ایجاد ظرفیت های لازم برای تحقق اهداف مقرر در سند چشم انداز نظام و سایر اسناد بالادستی، پس از برگزاری ۱۴ جلسه کارشناسی، از سوی کمیته تدوین تنظیم شده است که به شرح ذیل تقدیم می گردد:

حوزه دفتر مدیر عامل:

- ۱- تدوین سیاست های اجرایی، اقتصادی، فنی، مالی، حمایتی و ... و برنامه ریزی (کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت) برای تحقق اهداف و وظایف قانونی صندوق.
- ۲- تصویب و ابلاغ سیاست ها، برنامه ها، دستورالعمل ها و ضوابط مربوط به فعالیت های صندوق و نظارت بر اجرای آنها
- ۳- اتخاذ تدابیر و ایجاد شرایط برای انجام کلیه اقدامات لازم به منظور ایفاء وظایف قانونی صندوق جهت مشارکت و همکاری با سایر بخش های دولتی، عمومی، غیردولتی و بخش خصوصی در زمینه احیاء و بهره برداری بناها و اماکن تاریخی- فرهنگی قابل احیاء
- ۴- همکاری و هماهنگی با حوزه های ستادی و صفی سازمان به منظور هم-افزایی و افزایش انسجام سازمانی در جهت تحقق اهداف صندوق.
- ۵- همکاری و هماهنگی با پژوهشگاه سازمان و معاونت میراث فرهنگی به منظور ارتقاء استانداردهای علمی پژوهشی ناظر بر کلیه فعالیت های حفاظت، مرمت، احیاء و بهره برداری از اماکن تاریخی فرهنگی.
- ۶- ترویج فرهنگ احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن و بافت های تاریخی فرهنگی
- ۷- حمایت از فعالیت های پژوهشی، آموزشی، فرهنگی، هنری، انتشاراتی و تبلیغاتی مرتبط، بمنظور تعمیق، توسعه و ارتقاء کمی و کیفی فرایند احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن و بافت های تاریخی فرهنگی
- ۸- ایجاد شرایط فرهنگی، اجتماعی، اقتصادی، حقوقی و اداری لازم برای کمک به تشکیل و حمایت از فعالیت مؤسسات، شرکت های غیردولتی سرمایه

گذاری، فنی - مهندسی، مدیریت و بهره‌برداری از بناها و اماکن تاریخی - فرهنگی .

۹- همکاری با سازمانها و موسسات علمی، پژوهشی، آموزش عالی، اجرایی و فرهنگی داخلی و بین المللی و ارائه و صدور خدمات پژوهشی، مشاوره ای، اجرایی و مدیریتی در حوزه وظایف صندوق.

۱۰- عضویت در نهادهای ملی و بین المللی فرهنگی مرتبط با فعالیت ها و وظایف صندوق

۱۱- اتخاذ تدابیر لازم جهت جلب همکاری و مشارکت بخش دولتی، بخش عمومی غیر دولتی، بخش خصوصی داخلی و خارجی و جوامع محلی در امر احیاء و بهره‌برداری از اماکن و بافت های تاریخی - فرهنگی قابل احیاء.

۱۲- اتخاذ تصمیم درخصوص تشکیل شرکتهای، مؤسسات اقماری و واحدهای اداری وابسته به منظور توسعه فعالیت های صندوق و رونق اقتصاد احیاء و بهره برداری از بناها، اماکن و بافت های تاریخی فرهنگی.

۱۳- صدور مجوز تثبیت یا تغییر کاربری، بهره برداری از بناها و اماکن و بافت های تاریخی و فرهنگی قابل احیاء در سطح کشور.

۱۴- ابلاغ و نظارت بر اجرای دستورالعملهای اجرایی جامع و روزآمد برای وظایف مقرر در شرح وظایف تفصیلی صندوق و بازنگری سالانه آنها.

حوزه مدیریت فنی و اجرایی:

۱- تدوین و پیشنهاد سیاستهای اجرایی و تدابیر فنی مربوط به احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن و بافت های فرهنگی، تاریخی

۲- برنامه ریزی (کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت) و انجام اقدامات لازم برای مرمت، احیاء، هدایت و حمایت فنی، تعیین کاربری متناسب برای احیاء و بهره برداری مناسب از بناها و اماکن و بافت های تاریخی و فرهنگی قابل احیاء در سطح کشور

- ۳- تدوین اصول ناظر بر تشخیص قابل احیاء بودن بناها و اماکن تاریخی فرهنگی با توجه به ویژگیهای ، تاریخی، فرهنگی، هنری، عملکردی، سازه‌ای و نحوه تعامل اثر با محیط فرهنگی، اقلیمی، اجتماعی و اقتصادی پیرامون آن.
- ۴- شناسایی ، تفکیک و طبقه‌بندی بناها و اماکن تاریخی -فرهنگی قابل احیاء(شرایط کالبدی بنا و سایر ویژگی‌های اثر)
- ۵- انجام مطالعات پایه و مستند سازی بناها و اماکن تاریخی- فرهنگی قابل احیاء با هماهنگی و همکاری واحدهای ذیربط
- ۶- ایجاد پایگاه داده ها واطلاعات تخصصی- فنی، به‌روز و با قابلیت دسترسی برای سطوح مختلف مخاطبین فعالیتهای صندوق.
- ۷- تدوین شاخص‌ها و دستورالعملهای ناظر بر نحوه تعیین کاربری بناها و اماکن فرهنگی- تاریخی، با توجه به ویژگیهای تاریخی، فرهنگی، هنری، کالبدی، سازه‌ای، طبیعی، اجتماعی و محیطی و عملکرد تاریخی اثر و ظرفیت پاسخ‌گویی به نیازهای امروزی با چشم‌انداز توسعه پایدار.
- ۸- شناسایی و حمایت از مشاوران، پیمانکاران و صاحبان مشاغل مرتبط با مرمت، احیاء ، تجهیز و بهره برداری از اماکن تاریخی فرهنگی
- ۹- تهیه و اجرای طرح های مرمت، احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن و بافت های تاریخی- فرهنگی و ارائه خدمات مشاوره ای، اجرایی و مدیریتی
- ۱۰- اتخاذ تدابیر و ایجاد شرایط لازم بر حسن اجرای قوانین، مقررات و آئین نامه ها، قراردادهای و کنوانسیونهای ملی و بین المللی در مورد احیاء و بهره برداری از بناها ، اماکن و بافت های تاریخی فرهنگی.
- ۱۱- بررسی و تصویب طرحهای مرمت، احیاء، تجهیز، بهره‌برداری و نگهداری از بناها و اماکن تاریخی- فرهنگی و پیشنهاد صدور مجوز بهره‌برداری
- ۱۲- پایش ، ارزیابی و نظارت بر اجرای طرحهای مرمت، احیاء و بهره‌برداری از اماکن و بافت های تاریخی- فرهنگی و انجام اقدامات لازم جهت جلوگیری از تغییر کاربری و بهره‌برداری بلامجوز از بناها و اماکن مذکور
- ۱۳- انجام مطالعات کاربردی و پژوهشهای بنیادی به منظور حسن انجام وظایف محوله
- ۱۴- حمایت مالی، مدیریتی، حقوقی، فنی- کارشناسی و تسهیلاتی مالکین و دارندگان بناها و اماکن تاریخی- فرهنگی قابل احیاء به منظور احیاء و بهره‌برداری از بناها و اماکن و بافت های مذکور (با هماهنگی و همکاری معاونت های مربوطه).

- ۱۵- تدوین، اجرا و نظارت بر اجرای دستورالعملهای مصوب برای انجام وظایف مقرر در شرح وظایف تفصیلی و بازنگری ادواری آنها.
- ۱۶- شناخت، ساماندهی و مدیریت بازار فعالیت ها ، خدمات، محصولات و ... مرتبط با احیاء و بهره برداری موجود .

حوزه مدیریت اقتصادی و سرمایه گذاری:

- ۱- تدوین و پیشنهاد تدابیر و سیاست های مالی، حمایتی، مالیاتی، اقتصادی و تسهیلات بانکی مربوط به احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن و بافت های فرهنگی، تاریخی
- ۲- برنامه ریزی و انجام اقدامات لازم جهت تشویق ، هدایت ، حمایت اقتصادی و اعطای تسهیلات اعتباری و ... سرمایه گذاران، بهره برداران و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی فعال در احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن و بافت های تاریخی و فرهنگی قابل احیاء در سطح کشور
- ۳- ارزیابی ظرفیت های اقتصادی بناها و اماکن تاریخی فرهنگی قابل احیاء برای بکارگیری در طراحی ، اجرا و اعطای کاربری
- ۴- بررسی و اعلام نظر در خصوص طرحهای احیاء و بهره برداری تهیه شده در سطح کشور از بناها، اماکن و بافت های تاریخی فرهنگی دیدگاه اقتصادی

- ۵- ایجاد ، ساماندهی و مدیریت بازار احیاء و بهره برداری از بناها و اماکن و بافت های تاریخی فرهنگی با تاکید بر ظرفیت سازی، اعتماد سازی، توجیه اقتصادی، کاهش ریسک سرمایه گذاری، کاهش زمان بازگشت سرمایه و رفع موانع موجود در حوزه های مختلف برای جلب مشارکت و سرمایه گذاری بخش خصوصی داخلی و خارجی.
- ۶- شناسایی و سنجش ظرفیت های فرهنگی، علمی ، فنی ، اقتصادی ، اجتماعی و حقوقی مربوط به جلب و جذب سرمایه گذاری بخش خصوصی داخلی، خارجی و توسعه فعالیت های اجرایی و سرمایه گذاری صندوق در خارج از کشور با هماهنگی معاونت های صندوق.
- ۷- ایجاد پایگاه داده ها و اطلاعات تخصصی ، به روز و با قابلیت دسترسی برای سطوح مختلف مخاطبین فعالیتهای صندوق.
- ۸- شناسایی و حمایت از موسسات سرمایه گذاری داخلی خارجی، موسسات مدیریت و بهره برداری ، مشاوران (اقتصادی، مالی، حقوقی و بیمه و...) فعال در حوزه مرمت، احیاء و بهره برداری از اماکن تاریخی فرهنگی و تشکیل پایگاهها
- ۹- ارائه خدمات مشاوره ای، اجرایی و مدیریتی
- ۱۰- پایش ، ارزیابی و نظارت بر اجرای طرح های اقتصادی و بهره برداری از اماکن و بافت های تاریخی- فرهنگی
- ۱۱- انجام مطالعات کاربردی و پژوهشهای بنیادی به منظور حسن انجام وظایف محوله
- ۱۲- تدوین ضوابط و دستورالعملهای مربوط به تشخیص صلاحیت سرمایه گذار و بهره بردار
- ۱۳- تدوین ضوابط و استانداردهای ناظر بر خدمات بهره برداری از بناها و اماکن فرهنگی- تاریخی قابل احیاء.
- ۱۴- تدوین ضوابط و استانداردهای ناظر بر خدمات بهره برداری اقامتی- پذیرایی از اماکن تاریخی- فرهنگی قابل احیاء و درجه بندی آنها
- ۱۵- جمع آوری و تدوین اسناد حقوقی بین المللی و مقررات کشورهای هدف فعالیت های صندوق به منظور امکان برقراری و توسعه ارتباطات بین المللی صندوق برای جذب سرمایه با همکاری معاونت توسعه مدیریت.
- ۱۶- تدوین، اجرا و نظارت بر اجرای دستورالعملهای لازم برای انجام وظایف مقرر در شرح وظایف تفصیلی و بازنگری ادواری آنها

- ۱۷- بررسی قوانین و مقررات نظام های بانکی، مالی مالیاتی، بیمه ای، بورس، گمرکی و دیگر سامانه های موثر در اقتصاد ملی کشور و ارائه پیشنهادهای لازم جهت بهره گیری مناسب از آنها در زمینه فعالیت های احیاء و بهره برداری از اماکن و بافت های تاریخی فرهنگی
- ۱۸- انجام اقدامات لازم برای شناخت و رفع موانع و مشکلات اقتصادی مرتبط با فعالیت های احیاء و بهره برداری از اماکن و بافت های تاریخی فرهنگی
- ۱۹- شناخت، ساماندهی و مدیریت بازار فعالیت ها، خدمات، محصولات و ... مرتبط با احیاء و بهره برداری موجود.

حوزه مدیریت پشتیبانی:

- ۱- تدوین و پیشنهاد سیاست ها و برنامه ریزی (کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت) امور اداری، رفاهی، آموزشی، مالی، پشتیبانی، حقوقی، مدیریتی و سایر زمینه های مربوط به صندوق.
- ۲- برنامه ریزی، تامین، توزیع، تخصیص، هماهنگی و نظارت بر تهیه و تنظیم بودجه صندوق با هماهنگی معاونت ها
- ۳- شناخت، برنامه ریزی، توسعه، جذب و مدیریت منابع مالی و انسانی مورد نیاز حوزه فعالیتهای صندوق.
- ۴- ایجاد محیط حقوقی، اداری، مالی لازم برای ساماندهی و مدیریت بازار با تاکید بر ظرفیت سازی، اعتماد سازی، توجیه اقتصادی، کاهش ریسک سرمایه گذاری، کاهش زمان بازگشت سرمایه و رفع موانع موجود در حوزه های مختلف برای جلب مشارکت و سرمایه گذاری بخش خصوصی داخلی و خارجی مرتبط با احیاء و بهره برداری از بناها، اماکن و بافت های تاریخی - فرهنگی.
- ۵- ایجاد و مدیریت پایگاه جامع، به روز و کارآمد داده و اطلاعات شامل بانکهای تخصصی و اطلاعاتی در حوزه های فنی، اجرایی، اداری، حقوقی، مالی، سرمایه گذاری، بهره برداری و ... با قابلیت دسترس برای سطوح مختلف مخاطبین فعالیتهای صندوق.

- ۶- ارائه خدمات مشاوره ای، اجرایی و مدیریتی مرتبط
- ۷- پایش، ارزیابی و نظارت بر کلیه امور اداری، مالی و حقوقی صندوق
- ۸- جلوگیری از تغییر کاربری و بهره‌برداری از بناها و اماکن تاریخی و فرهنگی بلامجوز
- ۹- جمع آوری و بازنگری قوانین، سامانه ها، روشها و تشکیلات به ویژه امور مرتبط به احیاء و بهره‌برداری از اماکن فرهنگی- تاریخی و انجام اقدامات لازم برای اصلاح و تکمیل آنها با هماهنگی معاونت های صندوق
- ۱۰- انجام مطالعات کاربردی و پژوهشهای بنیادی به منظور حسن انجام وظایف محوله
- ۱۱- اتخاذ تدابیر لازم جهت توسعه منابع انسانی حوزه وظایف صندوق به منظور برگزاری، ایجاد یا ارتقاء دوره‌های آموزش عالی و فنی حرفه‌ای در مشاغل و حرف مورد نیاز و حمایت از صاحبان این پیشه‌ها.
- ۱۲- تدوین، اجرا و نظارت بر اجرای دستورالعملهای مصوب اجرایی جامع و روزآمد برای وظایف مقرر در شرح وظایف تفصیلی و بازنگری سالانه آنها.
- ۱۳- تهیه و پیشنهاد بخشنامه ها و دستورالعمل و آئین نامه های حقوقی، مالی و اداری لازم.