



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

بسمه تعالی

"با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی
وزارت صنعت، معدن و تجارت - وزارت راه و شهرسازی
وزارت امور اقتصادی و دارایی - وزارت کشور
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی - سازمان برنامه و بودجه کشور

هیئت وزیران در جلسات ۱۳۹۹/۲/۱۴، ۱۴۰۰/۲/۲۲ و ۱۴۰۱/۲/۲۱ به پیشنهاد مشترک وزارتخانه‌های میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی و صنعت، معدن و تجارت و به استناد بند (ز) ماده (۱۱۴) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۸۳- و ماده (۸) قانون حمایت از هنرمندان، استادکاران و فعالان صنایع دستی - مصوب ۱۳۹۶- اساسنامه صندوق توسعه صنایع دستی و فرش دستباف و احیا و بهره‌برداری از اماکن تاریخی و فرهنگی را به شرح زیر تصویب کرد:

اساسنامه صندوق توسعه صنایع دستی و فرش دستباف و احیا و بهره‌برداری از اماکن تاریخی و فرهنگی

ماده ۱- به منظور حمایت، توسعه و ترویج صنایع دستی و تشویق و تکریم هنرمندان، پیشکسوتان و فعالان بخش صنایع دستی و فرش دستباف و اعطای مجوز کاربری و بهره‌برداری از کلیه بناهای تاریخی و فرهنگی قابل احیا، صندوق توسعه صنایع دستی و فرش دستباف و احیا و بهره‌برداری از اماکن تاریخی و فرهنگی که در این اساسنامه "صندوق" نامیده می‌شود، طبق مفاد این اساسنامه و سایر قوانین و مقررات مربوط فعالیت می‌کند.

ماده ۲- صندوق دارای شخصیت حقوقی مستقل و به عنوان مؤسسه‌ای غیرانتفاعی وابسته به وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی است.

ماده ۳- حوزه فعالیت صندوق، سراسر کشور و مرکز اصلی آن در تهران است و حسب نیاز می‌تواند با تصویب هیئت امناء و تأیید سازمان اداری و استخدامی کشور در سایر نقاط در داخل کشور با رعایت قوانین مربوط، شعبه یا نمایندگی تاسیس کند.

ماده ۴- سرمایه صندوق مبلغ دویست میلیارد (۲۰۰٫۰۰۰٫۰۰۰٫۰۰۰) ریال است که از محل منابع صندوق تأمین می‌شود.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامرئیت وزیران

شماره
تاریخ ۱۴۰۱/۴/۷

- ماده ۵ -** وظایف و اختیارات صندوق با رعایت قوانین و مقررات مربوط به شرح زیر است:
- ۱- دریافت هرگونه تسهیلات و جلب مشارکت حسب مورد از بانکها و مؤسسات مالی و اعتباری مجاز داخلی و خارجی.
 - ۲- ارایه تسهیلات به سرمایه‌گذاران، بهره‌برداران و اشخاص حقیقی و حقوقی فعال در حوزه صنایع دستی و فرش دستباف و احیا و بهره‌برداری از اماکن تاریخی و فرهنگی، مستقیماً یا از طریق بانکهای عامل و مؤسسات اعتباری مجاز.
 - ۳- مشارکت مالی با اشخاص حقیقی و حقوقی برای احیا و سرمایه‌گذاری در مراحل تولید و تجارت صنایع دستی و فرش دستباف و احیای بناهای تاریخی و فرهنگی.
 - ۴- بهره‌مندی از ظرفیت بخش غیردولتی از جمله برون‌سپاری در راستای انجام وظایف صندوق.
 - ۵- همکاری با نهادهای تخصصی داخلی و خارجی مرتبط با حوزه فعالیت‌های صندوق و استفاده متقابل از تجارب و منابع مالی و فنی آنها.
 - ۶- تعیین و اعطای مجوز کاربری و بهره‌برداری مناسب از بناها و اماکن تاریخی و فرهنگی کشور با رعایت موازین شرعی.
 - ۷- واگذاری بهره‌برداری از بناها و اماکن تاریخی در اختیار صندوق به اشخاص حقیقی و حقوقی با اولویت بخش غیردولتی داخلی و خارجی با رعایت موازین شرعی.
 - ۸- حمایت از توسعه ظرفیت‌های فنی و مهندسی در داخل کشور و صدور خدمات فنی و مهندسی به خارج از کشور در زمینه مرمت و احیای بناهای تاریخی، صنایع دستی و فرش دستباف و برگزاری دوره‌های آموزش غیررسمی مرتبط با حوزه فعالیت صندوق در چهارچوب تبصره (۲) ماده (۳) قانون حمایت از هنرمندان، استادکاران و فعالان صنایع دستی.
 - ۹- خرید و قبول هبه اماکن تاریخی و فرهنگی به منظور مرمت، احیا و بهره‌برداری از این‌گونه بناها و مدیریت این موضوع در سراسر کشور.
 - ۱۰- پشتیبانی و حمایت از گسترش بازارهای داخلی و خارجی صنایع دستی و گردشگری و فرش دستباف از جمله برگزاری و مشارکت در نمایشگاه‌ها، جشنواره‌ها و تبلیغات.
 - ۱۱- حمایت از طرح‌های مطالعاتی مربوط به صنایع دستی، فرش دستباف، مرمت، احیا و بهره‌برداری از اماکن فرهنگی و تاریخی در داخل و خارج از کشور.
 - ۱۲- حمایت از سرمایه‌گذاران، بهره‌برداران و فعالان حقیقی و حقوقی در زمینه تولید صنایع دستی و هنرهای سنتی و فرش دستباف و کارگاه‌های تولید محصولات مذکور و صادرات آنها همچنین حمایت از واردات مواد اولیه مربوط جهت ارتقای کمی و کیفی با رعایت سیاست‌های کلی نظام و قوانین مربوط.
 - ۱۳- عضویت در سازمان‌ها و نهادهای بین‌المللی مرتبط با موضوع فعالیت‌های صندوق.
 - ۱۴- حمایت از توسعه تجارت الکترونیک صنایع دستی و فرش دستباف.
 - ۱۵- انجام سایر فعالیت‌های مرتبط با توسعه و تقویت اهداف، وظایف و مأموریت‌های صندوق در چهارچوب این اساسنامه.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
تاریخ: ۱۴۰۱/۱۴/۷

۱۶- برگزاری حراج آثار فاخر دارای شناسنامه و صاحب امضای قابل فروش صنایع دستی، فرش دستباف و هنرهای سنتی در داخل و خارج کشور.

ماده ۶- ارکان صندوق عبارتند از:

۱- هیئت امنا

۲- هیئت مدیره

۳- بازررس (حسابرس)

ماده ۷- هیئت امنا بالاترین مرجع تصمیم گیری و سیاست گذاری صندوق است و اعضای آن عبارتند از:

۱- وزیر میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی (رئیس هیئت امنا)

۲- وزیر صنعت، معدن و تجارت

۳- وزیر راه و شهرسازی

۴- وزیر امور اقتصادی و دارایی

۵- وزیر کشور

۶- وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی

۷- رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور

تبصره- جلسات هیئت امنا با دعوت رئیس هیئت امنا حداقل سالی دو بار تشکیل می شود و جلسات آن با حضور پنج نفر رسمیت می یابد. تصمیمات هیئت امنا با اکثریت آرای اعضای هیئت امنا معتبر و لازم الاجرا است.

ماده ۸- وظایف و اختیارات هیئت امنا به شرح زیر است:

۱- تعیین خط مشی کلی و سیاست های کلان صندوق.

۲- بررسی، اظهارنظر و اتخاذ تصمیم نسبت به صورت های مالی پس از استماع گزارش های هیئت مدیره و بازررس (حسابرس).

۳- بررسی و تصویب برنامه و بودجه سالانه صندوق به پیشنهاد هیئت مدیره.

۴- بررسی و تصویب آیین نامه های مالی و معاملاتی و تصویب آیین نامه اداری، استخدای در چهارچوب قانون کار.

۵- اتخاذ تصمیم نسبت به مطالبات مشکوک الوصول یا غیر قابل وصول به پیشنهاد هیئت مدیره.

۶- اتخاذ تصمیم در مورد اصلاح یا تغییرات اساسنامه و پیشنهاد آن به هیئت وزیران.

۷- انتخاب اعضای هیئت مدیره و بازررس (حسابرس).

۸- تعیین حقوق و مزایا و پاداش اعضای هیئت مدیره و مدیرعامل با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۹- بررسی و تصویب ساختار سازمانی صندوق.

ماده ۹- هیئت مدیره صندوق از پنج عضو تشکیل می شود که سه نفر از آنان عضو موظف هستند و از میان افراد دارای شرط وثاقت و امانت و مدرک حداقل کارشناسی ارشد در رشته های مرتبط با



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
تاریخ ۱۴۰۱/۴/۷

موضوع فعالیت صندوق و حداقل (۵) سال سابقه اجرایی مرتبط با موضوع فعالیت صندوق به پیشنهاد رئیس هیئت امنا و تصویب هیئت امنا و با حکم رئیس هیئت امنا برای مدت دو سال انتخاب می‌شوند و انتخاب مجدد آنها برای دو دوره متوالی مجاز است.

تبصره ۱- هیئت مدیره از بین خود یک رئیس و یک نایب رئیس انتخاب می‌کنند.

تبصره ۲- جلسات هیئت مدیره با دعوت مدیرعامل یا رئیس هیئت مدیره حداقل ماهی یک بار تشکیل می‌شود و جلسات آن با حضور سه نفر از اعضا رسمیت می‌یابد. تصمیمات هیئت مدیره با آرای سه نفر معتبر و لازم‌الاجرا است.

ماده ۱۰- وظایف و اختیارات هیئت مدیره به شرح زیر می‌باشد:

- ۱- پیشنهاد خط مشی و سیاست‌های کلان صندوق به هیئت امنا.
 - ۲- اجرای مصوبات و تصمیمات هیئت امنا.
 - ۳- اتخاذ تصمیم نسبت به اخذ و اعطای تسهیلات از بانک‌ها و مؤسسات اعتباری مجاز داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات مربوط.
 - ۴- تهیه و پیشنهاد برنامه و بودجه سالانه صندوق به هیئت امنا.
 - ۵- اتخاذ تصمیم در مورد مشارکت مالی با اشخاص حقیقی و حقوقی در چهارچوب قوانین و مقررات مربوط.
 - ۶- پیشنهاد ایجاد شعبه یا نمایندگی جهت تحقق اهداف صندوق به هیئت امنا.
 - ۷- اتخاذ تصمیم در خصوص خرید، فروش و واگذاری اموال منقول و غیرمنقول صندوق با رعایت قوانین و مقررات مربوط از جمله اصل (۱۳۹) قانون اساسی.
 - ۸- ارائه گزارش عملکرد سالانه و صورت‌های مالی جهت اظهار نظر بازرس (حسابرس) و ارائه آن به هیئت امنا.
 - ۹- تهیه و پیشنهاد آیین‌نامه‌های مالی معاملاتی، اداری، استخدامی و سایر آیین‌نامه‌های مورد نیاز صندوق به هیئت امنا.
 - ۱۰- بررسی و پیشنهاد ساختار سازمانی صندوق به هیئت امنا.
 - ۱۱- پیشنهاد اصلاح یا تغییر اساسنامه به هیئت امنا.
 - ۱۲- تعیین نماینده یا نمایندگان مورد وثوق و امین جهت شرکت در مجامع و هیئت مدیره‌های شرکت‌های وابسته در صورت لزوم.
 - ۱۳- اتخاذ تصمیم درخصوص ایجاد مؤسسات و شرکت‌های وابسته جهت تحقق اهداف صندوق با رعایت قوانین مربوط.
- تبصره -** هیئت مدیره می‌تواند با مسئولیت خود بخشی از وظایف و اختیارات خود را به استثنای بندهای (۱)، (۵)، (۹) و (۱۰) به مدیرعامل تفویض نماید. این تفویض اختیار نافی مسئولیت هیئت مدیره نیست.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
تاریخ ۱۴۰۱/۴/۷

ماده ۱۱- مدیرعامل به عنوان بالاترین مقام اجرایی و اداری صندوق دارای شرط وثاقت و امانت از بین اعضای هیئت مدیره یا خارج از آن توسط هیئت مدیره برای مدت دو سال انتخاب و با حکم رئیس هیئت امنا منصوب می شود.

ماده ۱۲- مدیرعامل کلیه وظایف و اختیارات اداره صندوق و مواردی که از سوی هیئت مدیره تفویض می شود را بر عهده دارد.

تبصره - مدیرعامل می تواند با مسئولیت خود بخشی از اختیارات خود را به هر یک از مدیران و کارکنان مورد وثوق و امین صندوق واگذار کند.

ماده ۱۳- هیئت امنا، سازمان حسابرسی یا یکی از مؤسسات حسابرسی عضو جامعه حسابداران رسمی را به عنوان حسابرس مستقل و بازرس اصلی و یک مؤسسه دیگر را به عنوان حسابرس و بازرس علی البدل برای مدت یک سال مالی انتخاب می کند.

ماده ۱۴- وظایف بازرس (حسابرس) به شرح زیر است:

۱- بررسی گزارش سالانه و رسیدگی به صورتهای مالی صندوق و آرایه گزارش به هیئت امنا.

۲- تهیه و تطبیق گزارش چگونگی عملیات و امور مالی سالانه صندوق برای آرایه به هیئت امنا.

۳- انجام سایر وظایف قانونی طبق قوانین و مقررات مربوط.

ماده ۱۵- منابع مالی صندوق با رعایت ماده (۸) قانون حمایت از هنرمندان، استادکاران و فعالان صنایع دستی - مصوب ۱۳۹۶- به شرح زیر است:

۱- کمک های دولت مندرج در قوانین بودجه سنواتی کل کشور.

۲- تا سی درصد (۳۰٪) از درآمدهای وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی با تشخیص وزیر.

۳- بخشی از تسهیلات صندوق کارآفرینی امید و سایر مؤسسات مالی و اعتباری مجاز در قالب تفاهم نامه های منعقد شده.

۴- درآمدهای حاصل از فعالیت های صندوق پس از وضع کسور قانونی.

۵- کمک های اشخاص حقیقی و حقوقی (داخلی و خارجی)، هدایا، وقف و نذورات.

۶- سود خالص حاصل از سرمایه گذاری ها و سپرده گذاری های صندوق.

۷- درآمد حاصل از فروش اموال و دارایی های صندوق.

تبصره - کلیه وجوه حاصل از درآمدهای وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی موضوع بندهای (۱)، (۲)، (۵) و (۷) این ماده و کمک های دولت به صندوق با رعایت قوانین و مقررات به صورت صددرصد (۱۰۰٪) تخصیص می یابد.

ماده ۱۶- سال مالی صندوق از اول فروردین ماه هر سال آغاز می شود و تا آخر اسفند ماه همان سال پایان می پذیرد.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
تاریخ ۱۴۰۱/۴/۷

ماده ۱۷- کلیه اسناد تعهدآور اعم از چک، سفته، اوراق مالی و بهادار، قراردادهای صندوق با امضای ثابت مدیرعامل و یکی از اعضای هیئت مدیره به انتخاب هیئت مدیره و مهر صندوق معتبر خواهد بود و سایر مکاتبات صرفاً با امضای مدیرعامل انجام می شود.

تبصره- مدیرعامل می تواند حق امضای خود در خصوص مکاتبات را در حدود مقررات و آیین نامه های مصوب به هر یک از مدیران صندوق واگذار کند و این امر نافی مسئولیت مدیرعامل نیست.

ماده ۱۸- این تصویب نامه جایگزین تصویب نامه شماره ۵۰۱۱۱/ت ۳۲۶۱۹ هـ مورخ ۱۳۸۴/۹/۹ و اصلاحات بعدی آن می شود.

این اساسنامه به موجب نامه شماره ۱۰۲/۳۱۳۰۷ مورخ ۱۴۰۱/۳/۲۶ شورای نگهبان تأیید شده است.

محمد مخبر
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر رئیس قوه قضاییه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، معاونت حقوقی رئیس جمهور، معاونت امور مجلس رئیس جمهور، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، معاونت قوانین مجلس شورای اسلامی، امور تدوین، تنقیح و انتشار قوانین و مقررات، کلیه وزارتخانه ها، سازمان ها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.